

**Základní škola a mateřská škola, Ostrava–Hrabůvka, Mitušova 16,
příspěvková organizace**

Sazebník úhrad

Ředitel školy stanovuje výši úhrad za poskytování informací (zákon č. 106/1999 Sb.) a vydávání duplikátů (školský zákon č. 561/2004 Sb. a vyhláška č. 3/2015 Sb.)

1. Náklady na pořízení kopií a výtisků

Částka se odvíjí od formátu papíru a barevnosti:

A4 jednostranná černobílá: 2,80 Kč
A4 oboustranná černobílá: 3,90 Kč
A4 jednostranná barevná: 5,20 Kč
A4 oboustranná barevná: 6,70 Kč
A3 jednostranná černobílá: 4,50 Kč
A3 oboustranná černobílá: 5,60 Kč
A3 jednostranná barevná: 7,30 Kč
A3 oboustranná barevná: 9,70 Kč

2. Školní dokumenty a duplikáty

Stejnopis (duplikát) vysvědčení / výučního listu: 200 Kč / ks
Výpis z dokumentace (katalogový list apod.): 50 Kč / ks
Potvrzení o studiu (pro bývalé žáky): 50 Kč / ks

- Úhrada vynaložených nákladů je splatná při předání informací.
- Úhradu žadatel provede v hotovosti u referentky školy oproti vystavení příjmového pokladního dokladu.

3. Elektronické zasílání informací

Poskytování informací v elektronické podobě se provádí přednostně zasláním na e-mailovou adresu žadatele nebo do jeho datové schránky. Za elektronické odeslání informací se úhrada nákladů nepožaduje.